

# COMITÉ SISTEMA DE GERENCIA PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2020-2028 “AQUÍ CONSTRUIMOS FUTURO” Y PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL



**Acreditación Institucional**  
*“Compromiso permanente con la excelencia”*  
Universidad Tecnológica de Pereira

# Orden del día

1. Verificación del Quórum
2. Seguimiento a tareas acta Nro. 005-2020, acta Nro. 001-2021 y acta Nro.002-2021
3. Propuesta ruta de alineación PDI 2020-2028 “Aquí construimos futuro” con el programa de Gobierno Rectoral.
4. Propuesta Audiencia Pública virtual de rendición de cuentas.
5. Propuesta plan de trabajo comité gerencia del PDI y autoevaluación
6. Plan de trabajo de la Autoevaluación Institucional, incluye lo que tiene que ver con el ajuste del modelo bajo el acuerdo 02 de 2020 y la ruta de seguimiento al PMI.
7. Propositiones y varios

# 1. Verificación del Quorum



**Acreditación Institucional**  
*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira



*>> Aquí construimos futuro <<*

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL



# 2. Aprobación de actas anteriores 005 -2020 y 001, 002 de 2021



**Acreditación Institucional**

*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira



*>> Aquí construimos futuro <<*

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL





**Se remitieron tres actas se recibió observaciones y aprobación por parte de la Secretaría General, Control Interno, Gestión de la Comunicación y promoción institucional, Oficina de Planeación, VIIE, VAF.**

**Cumplimiento al 100% de las tareas derivadas de las tres sesiones**





**Acreditación Institucional**

*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira

# 3. Propuesta ruta de alineación PDI 2020- 2028 "Aquí construimos futuro" con el programa de Gobierno Rectoral



**>> Aquí construimos futuro <<**

**PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**



# INTRODUCCIÓN

En la vigencia 2020, se re elige como Rector al Doctor Luis Fernando Gaviria Trujillo con un **plan de Gobierno 2021-2023**, dado lo anterior **hacer necesario realizar una revisión y alineación de los proyectos** que forman parte del Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028 “Aquí construimos futuro”

Si bien el **Plan de Desarrollo es del largo aliento**, el horizonte los **proyectos institucionales**, deben estar **alineados con los retos de los periodos rectorales**, de tal manera que esto permita **incluir las apuestas de cada Rector en el PDI y garantizar su articulación**.

Así mismo, de acuerdo al marco normativo aprobado por el Consejo Superior y con base en el direccionamiento actual del PDI, se **realizará el proceso de alineación del programa de gobierno con el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028 “Aquí construimos futuro”**, a partir de los indicadores aprobados en el plan, para lo que se ajustarán las metas que den lugar y se incorporarán en los proyectos las acciones que no estén visibles actualmente acorde a los retos rectorales.

Por lo anterior, se **presenta la ruta de alineación del programa de gobierno con el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028 “Aquí construimos futuro”**.

# OBJETIVO

Realizar **alineación de los proyectos institucionales** en el horizonte **2021-2023**, para cada uno de los **Pilares de Gestión del PDI** con el programa de gobierno rectoral, acorde al **Acuerdo 38 del 27 de Octubre del 2015** “Por medio del cual se precisa el contenido y se establecen los mecanismos y el procedimiento para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y control del Plan de Desarrollo Institucional, se derogan los acuerdos 30 de 2006 y 03 de 2009 y se toman otras determinaciones”.

**ARTICULO 8. DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN Y AJUSTES DEL PLAN.** Los procedimientos requeridos para la formulación del Plan de Desarrollo serán los que se encuentren documentados en el Sistema de Gestión de Calidad y en el Manual del Sistema de Gerencia del Plan de Desarrollo.

**PARAGRAFO 1.** Independientemente de la vigencia de proyección del Plan de Desarrollo Institucional en su parte general, el portafolio de proyectos de inversión estará articulado a los periodos de gestión del Rector, y estos tendrán que ser aprobados por el Consejo Superior Universitario previa recomendación del Consejo Académico dentro de los primeros 6 meses, contados a partir de la fecha de posesión del Rector.



## RUTA DE ALINEACIÓN DEL PROGRAMA DE GOBIERNO CON EL PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2020-2028 "AQUÍ CONSTRUIMOS FUTURO"

**Aprestamiento a  
Pilares de Gestión**

**Del 03 al 08 de  
Marzo de 2021**

**Ajuste de proyectos 2021-2023,  
acorde al Programa de Gobierno**

**Lideres de pilar de Gestión y redes  
de trabajo proyectos**

**Del 08 al 26 marzo de 2021**

**\*Ajuste Cadena de  
Resultado (Nivel  
estratégico) – Si da lugar**

**Del 08 al 26 marzo de  
2021**

**Revisión y emisión  
de concepto  
técnico.  
Of. Planeación**

**Del 05 al 09 de abril  
de 2021**

**Entrega final de ficha de  
proyecto ajustada**

**Del 09 al 16 de abril de  
2021**

**Presentación a Comité  
Gerencia de PDI  
Consejo Académico y  
Consejo Superior**

**Entre el 19 de abril al 05  
de mayo de 2021**

## Actividades posteriores

Ajustes del  
Portafolio de  
Proyectos  
2021-2023

Del 06 al 31 de  
mayo de 2021

Actualización  
de protocolos  
en caso de  
requerirse

Del 06 al 31 de  
mayo de 2021

Ajustes en el  
Sistema de  
Gerencia,  
direccionamiento  
o y Página web.

Del 06 al 31 de  
mayo de 2021

Seguimiento  
a la luz de los  
proyectos  
ajustados

01 de julio de  
2021

# 4. . Propuesta Audiencia Pública virtual de rendición de cuentas



**Acreditación Institucional**

*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira



*>> Aquí construimos futuro <<*

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL



## Momento 1. Informe de Medios

**Fecha:**

Lunes, 10 de mayo de 2021

**Temática:**

Informe de Gestión 2020 – Invitación  
Audiencia Pública Virtual



## Momento 2. Audiencia Pública Virtual



**Fecha:**

Miércoles, 12 de mayo de 2021

**Plataforma  
propuesta**

ZOOM, You Tube, Facebook live

**Hora:**

9:00 am

**Duración:  
1:30 máximo**

# REFERENTES

## AUDIENCIAS PÚBLICAS Y EVENTOS VIRTUALES SECTOR PÚBLICO



Evento: Audiencia Pública Ministerio de Salud



Evento: Feria de la Transparencia Alcaldía de Medellín



Evento: Audiencia Pública DANE



Evento: Audiencia Pública MinTic



# Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas a la Ciudadanía

## 15ª.



15ª Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas a la Ciudadanía

Informe de Gestión 2019  
#DESDECASACONSTRUIMOSUTP

EN VIVO

15ª Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas de la UTP

Fecha: miércoles 13 de Mayo  
Hora: 9:00 am  
Transmisión: plataforma

<https://bit.ly/AudienciaPublicaUTP>

También @UTP en Facebook, Youtube o sistema Universitaria 55.2 FM Desde Casa Construimos UTP



Zoom video call window showing two participants: Natalia Londoño and Javier Ovidio Graldo.



Zoom video call window showing one participant: Luis Fernando Gaviria.



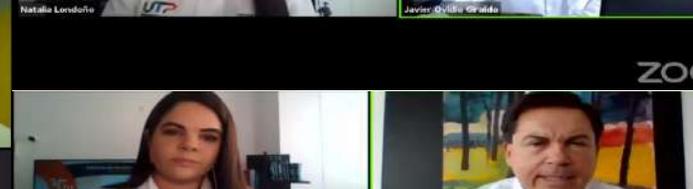
Zoom video call window showing two participants: Natalia Londoño and Javier Ovidio Graldo.



Zoom video call window showing two participants: Natalia Londoño and Javier Ovidio Graldo.



Zoom video call window showing two participants: Yulieith Agudelo and Luis Fernando Gaviria.



Zoom video call window showing two participants: Natalia Londoño and Luis Fernando Gaviria.



Zoom video call window showing one participant with a presentation slide titled "Informe de Gestión 2019 #DESDECASACONSTRUIMOSUTP". The slide includes the UTP logo and the text "15ª Audiencia Pública".

En vivo por zoom: <https://bit.ly/AudienciaPublicaUTP>



Zoom video call window showing two participants: Natalia Londoño and Luis Fernando Gaviria.



Zoom video call window showing one participant: Fabian Castellano.

Desde la oficina de Planeación se plantean  
2 propuesta en formato virtual para validar  
en este espacio



## PROPUESTA 1



**“Desde casa”**

**Cambiando la  
ambientación**

<b>Adaptación:</b>	Semidirecto
<b>Lugar:</b>	En casa
<b>Plataforma:</b>	ZOOM - Renata You Tube, Facebook live
<b>Hora:</b>	9:00 am
<b>Duración:</b>	1:30 aproximadamente
<b>Metodología:</b>	Tomado del formato de audiencia virtual 2020
<b>Estilo:</b>	Ambientación desde el hogar – montaje en oficina o en la sala, entre otras.
<b>Moderador:</b>	(2) Presentadores
<b>Informe:</b>	Videos

## PROPUESTA 2



Evento: 12ª. Audiencia Pública año 2017  
Teatro de Bellas Artes de Risaralda

<b>Adaptación:</b>	Semidirecto
<b>Lugar:</b>	Teatro Bellas Artes de Risaralda o Sala Magistral
<b>Plataforma:</b>	ZOOM - Renata You Tube, Facebook live
<b>Hora:</b>	9:00 am
<b>Duración:</b>	1:30 aproximadamente

<b>Metodología:</b>	Semidirecto – Tomando el formato de la audiencia virtual 2020
<b>Estilo:</b>	Ambientación estilo Magazín (sala loft para tres personas)
<b>Moderador:</b>	(2) Presentadores Rector
<b>Informe:</b>	Videos



Informe de gestión – Ciencias Ambientales

# Requerimientos de Acompañamiento - Logística

## IN SITU

<b>Lugar:</b>	Teatro Bellas Artes de Risaralda o Sala Magistral
<b>Hora:</b>	7:30 am – Ensayo y montaje de prueba
<b>Acompañamiento:</b>	Rector  (2) Moderadores (Por definir)
<b>Comité Directivo:</b>	(1) Jefe Planeación
<b>Oficina de Planeación:</b>	(2) Equipo Coordinador Audiencia
<b>Oficina de Comunicaciones:</b>	(1) Camarógrafo, (1) Redes Sociales

## VIRTUAL

<b>Desde casa:</b>	Comité Directivo  Comité de Intervenciones  Resto del equipo que hace parte del desarrollo de la audiencia pública  Participantes del evento
--------------------	--



Plataforma

Zoom

# Ruta de Desarrollo del Evento

ORDEN DEL DÍA	RESPONSABLE	TIEMPOS
Inicio de la Audiencia saludo y lectura Reglamento de la Audiencia Pública	Presentador	5 minutos
Saludo de bienvenida y palabras	Rector	5 minutos
Saludo líder de pilar de gestión y presentación video de resultados del pilar (así sucesivamente)	Líder de pilar de gestión	40 minutos
Video presentación presupuesto vigencia de los recursos 2020 y aprobación 2021	Vicerrector Administrativo	5 minutos
Video que de cuenta de los resultados obtenidos de la visita de pares	Planeación	10 minutos
Intervenciones del público	Comité Intervenciones	20 minutos
Cierre del evento	Presentador	5 minutos
<b>TOTAL 1 HORA Y 30 MINUTOS</b>		

Entre cada tiempo el presentar recuerda la forma de participar con intervenciones, para lo cual se monta un guion que oriente al Rector y alta dirección en el desarrollo de la audiencia pública



15a Audiencia Pública Virtual de Rendición de cuentas a la ciudadanía



15a Audiencia Pública Virtual de Rendición de cuentas a la ciudadanía



15a Audiencia Pública Virtual de Rendición de cuentas a la ciudadanía



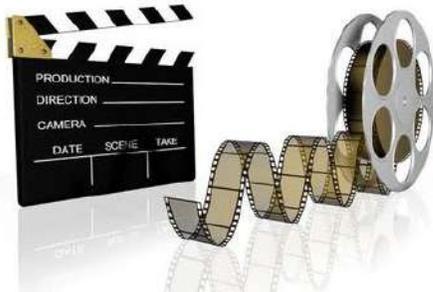
15a Audiencia Pública Virtual de Rendición de cuentas a la ciudadanía



15a Audiencia Pública Virtual de Rendición de cuentas a la ciudadanía



15a Audiencia Pública Virtual de Rendición de cuentas a la ciudadanía



**Informe de Gestión**  
Un video por objetivo  
con los es resultados  
relevantes

## PROPUESTA PARA LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN



» Aquí construimos futuro «

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

# Comité de Intervenciones

## Intervenciones escritas

- 8 días hábiles antes del enveto se habilitará el correo [audienciapublica@utp.edu.co](mailto:audienciapublica@utp.edu.co), en el cual se recepcionara todas las intervenciones de los grupos de valor y se les dará respuesta antes del 12 de junio de 2021.

## Intervenciones evento virtual

- Se dará un espacio durante el evento a las primeras 05 preguntas que se realicen la urna virtual (formulario virtual), acorde al procedimiento establecido, para dar respuesta en dicho espacio
- Las demás intervenciones se les dará respuesta vía correo electrónico antes del 12 de junio de 2021.

**Recepción y trámite de las intervenciones**

## COMITÉ TÉCNICO Y DE APOYO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

Para el desarrollo y ejecución de la audiencia pública a través del plan de comunicaciones, se conforma un comité el cual se encuentra conformado por varias dependencias de la Universidad:

- Planeación
- CRIE
- Comunicaciones
- Protocolo
- Relaciones Públicas



# ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES

**Promoción, invitación, difusión de la audiencia:** En Redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter, página web) emisora UTP, Campus Informa, Aseutp. Sociedad en Movimiento, Radio, medios externos y redes sociales y alianzas (VRSYBU).

**Promoción:**

**Mensajes:** Importancia, Qué es la audiencia, fecha, quiénes pueden participar, cómo participar, formulario de inscripción, cómo intervenir; quiénes pueden intervenir, informe de gestión 2020.

**Cómo:** Tips, cuñas, entrevistas, trivias y boletines informativos.

**Tiempo:** Una vez aprobada y hasta el día de la audiencia Invitación.

**Invitación:**

**Mensaje:** Video de invitación 1 o 2 de 30 segundos (uno de ellos del Rector), Miniclips (video corto para historias de Facebook e Instagram), Tarjeta de invitación. Mensaje, importancia, fecha, lugar y hora.



# ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES

**Cómo:** tips y entrevistas para el informativo de campus la radio y cuñas; boletines.

**Tiempo:** Desde 30 días antes de la audiencia.

## **Difusión de la Audiencia:**

**Mensaje:** Hechos relevantes del informe de gestión 2020

**Cómo:** Boletín informativo para enviar a medios y difusión interna con los hechos relevantes. Entrevista del rector. Video y audio de 2 ó 3 minutos hechos relevantes para envío a redes sociales. Tuits: Preparación de material para difusión en tiempo real durante a audiencia. Historias y post en redes invitando a ingresar a ver la audiencia.

**Tiempo:** Se tendrán dos días antes de la audiencia ya corregidos y avalados.

**Adicionales:** Solicitar una nota para transmisión en directo o nota posterior al canal Zoom. Buscar promoción en Telecafé y emisora de la Gobernación. Una vez finalizada la audiencia, los videos se subirán al canal de YouTube. Apoyo de servicio social, para la difusión en sus páginas.



## PROPUESTA PARA EL APOYO RENDICIÓN DE CUENTAS EXTERNAS PARA LA “AUDIENCIA PÚBLICA”

Difusión de la Audiencia Pública en **Forma Virtual**: (Correos electrónicos y WhatsApp)

- Piezas comunicacionales
- Informe de Gestión.
- ¿Cómo participar?.
- Invitación y confirmación de asistencia a la audiencia. En el momento que se defina una fecha.

- Ediles de las 19 comunas y 12 corregimientos de la ciudad de Pereira.
- Presidentes de las Juntas de las 19 comunas de la ciudad de Pereira.
- Representantes legales de las veedurías de la ciudad de Pereira.

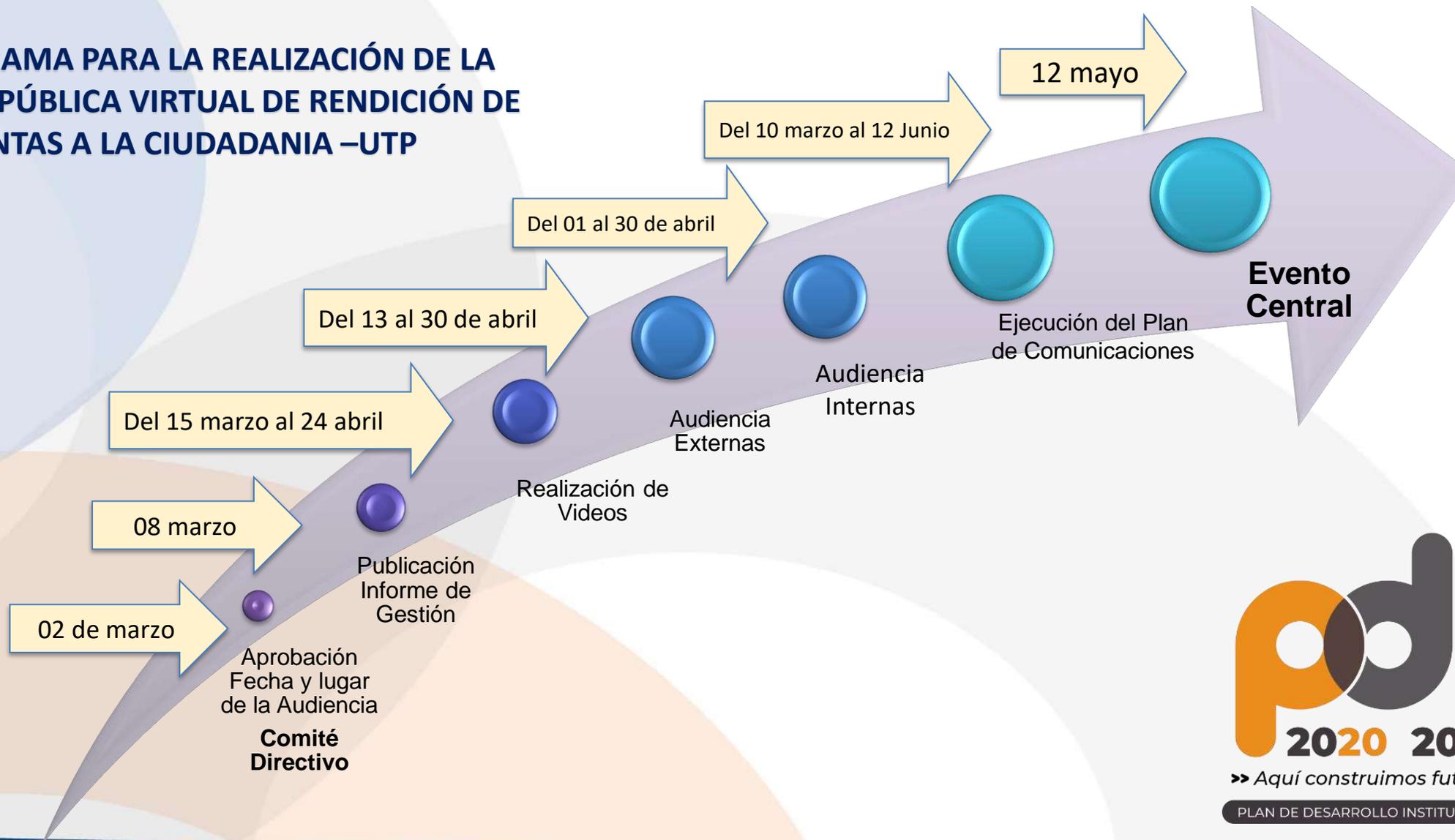
## PROPUESTA PARA EL APOYO RENDICIÓN DE CUENTAS EXTERNAS PARA LA “AUDIENCIA PÚBLICA”

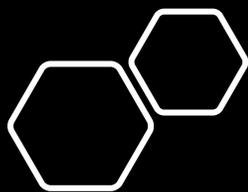
Difusión de la Audiencia Pública en **Forma Virtual:** (Webinar )

- Información sobre la Universidad.
- ¿Cómo participar?.
- Invitación a la audiencia

- Dos (2) Instituciones Educativas de Risaralda
- Un (1) sector de las comunas de Pereira.
- Contralores estudiantiles de la Ciudad de Pereira

## CRONOGRAMA PARA LA REALIZACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANIA –UTP





# Propuesta para la presentación de los informes de gestión con facultades 2021



**Acreditación Institucional**  
*"Compromiso permanente con la excelencia"*  
Universidad Tecnológica de Pereira



>> Aquí construimos futuro <<

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL



# DESARROLLO INFORMES DE GESTIÓN POR FACULTAD



1

**Aprestamiento  
a las facultades**

Actividad	Descripción	Responsable
Validación de fechas para la realización de los informes de gestión por facultad.	Agendar las fechas de presentación con cada uno de los decanos teniendo en cuenta la fecha de elección de cada decano.	Oficina de Planeación
Socialización del orden del día y la metodología a desarrollar para la presentación los hechos relevantes de la facultad.	Validar la metodología para para presentar los hechos relevantes de la facultad, así como el orden del día.	Oficina de Planeación
Solicitar a cada facultad la presentación de los 10 logros mas relevantes.	Solicitud de la presentación en formato Power Point de los 10 logros mas relevantes de la facultad en la vigencia 2020.	Decano (a)

2

**Acompañamiento  
en el montaje de  
la presentación**

Desde la oficina de Planeación se brindará acompañamiento a los decanos para montar las presentaciones con los 10 logros relevantes de la facultad durante la vigencia 202.

3

Evento de  
presentación de  
informes de gestión  
por facultad

Con el objetivo de plantear una estrategia de socialización que genere menos carga operativa y permita un espacio de diálogo directo con la alta dirección y cada facultad, se plantea la siguiente metodología:

Se trabajarán tres facultades en una jornada, sea mañana o tarde.

**Plataforma:** Zoom, YouTube, Facebook Live

**Duración:** 1 hora por facultad.

**Metodología:** Presentación de los 10 hechos más relevantes a destacar por cada facultad en la vigencia 2020, en formato (Power Point).

**Intervenciones:** Al cierre de cada presentación se abrirá un espacio de 20 minutos, para recibir intervenciones.

# ORDEN DEL DÍA

## (Por facultad en bloque 3 facultades)

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO
Saludo de bienvenida	Rector - Decano	5 minutos
Presentación de los 10 hechos más relevantes en la vigencia 2020.	Decano de la Facultad	30 minutos
Espacio para intervenciones	Moderador	20 minutos
Cierre Reunión	Rector Decano de la Facultad	5 minutos
<b>Tiempo 1 hora</b>		

# Propuestas fechas informes de gestión por Facultades

**Abril 8 de 2021**

**Abril 15 de 2021**

**Junio –Julio de 2021**

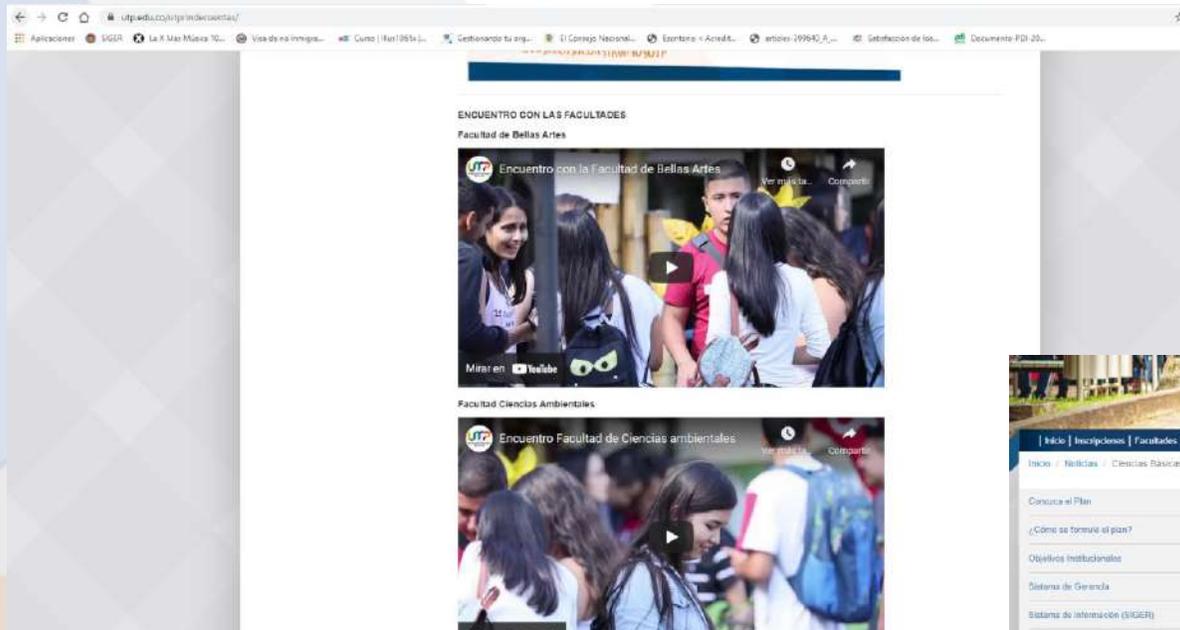
ACTIVIDAD	HORA
Tecnologías	8:00 a 9:00
Ciencias Empresariales	9:00 a 10:00
Ingeniería Mecánica	10:00 a 11:00

ACTIVIDAD	HORA
Ciencias Ambientales	8:00 a 9:00
Bellas Artes y Humanidades	9:00 a 10:00
Ciencias Agrarias y Agroindustria	10:00 a 11:00

ACTIVIDAD	HORA
Ciencias de la Salud	8:00 a 9:00
Ciencias de la Educación	9:00 a 10:00
Ingenierías	10:00 a 11:00
Ciencias Básicas	11:00 a 12:00

4

Publicación y difusión de resultados



Publicación del evento en la pagina UTP rinde cuentas



Boletín informativo de cada evento en Campus Informa

# 5. Propuesta plan de trabajo comité gerencia del PDI y autoevaluación



**Acreditación Institucional**

*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira



*>> Aquí construimos futuro <<*

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL









**Acreditación Institucional**

*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira

**6. Plan de trabajo de la Autoevaluación Institucional, incluye lo que tiene que ver con el ajuste del modelo bajo el acuerdo 02 de 2020 y la ruta de seguimiento al PMI.**



**2020 2028**  
» Aquí construimos futuro «

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL





## CAMINO A LA REACREDITACIÓN INSTITUCIONAL - UTP

✓ Actividad finalizada

# Ruta de la acreditación 2021

Actualización del modelo metodológico de Autoevaluación Institucional (Acuerdo 02)

Socialización de la normatividad vigente para la acreditación Institucional y de programas.

Ruta para la recolección de la información con fuentes primarias y secundarias

Ruta de fortalecimiento del PDI

Socialización resultados del proceso de Renovación de la Acreditación Institucional.

Modelo metodológico

2021

Ruta de la acreditación 2021

2021

Plan de Mejoramiento Institucional

Actualización y Validación del Cuadro de control de indicadores para el seguimiento al Plan de Mejoramiento Institucional.

Análisis y actualización de acuerdo a la evaluación externa, del Plan de Mejoramiento Institucional - PMI - Alineadas al PDI.

Actualización y análisis de Ajuste del PMI acorde a los nuevos lineamientos de Acreditación Institucional (Acuerdo 02)

Informe periódico de Seguimiento al PMI

Presentación de seguimiento y Validación ante instancias de decisión:

- Comité de Autoevaluación
- Consejo Académico
- Consejo Superior

Metodología de Autoevaluación Institucional

Informe de pares académicos

Evaluación y Concepto final del CNA

Resolución de Renovación de la Acreditación institucional

Visita de pares académicos para la evaluación externa

Comentarios al Informe de Pares

Acto Administrativo Ministerio Educación Nacional

## RUTA RENOVACIÓN ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL

Análisis de nuevas acciones

Evaluación externa

Nuevos Lineamientos de Acreditación (Acuerdo 02)

Planes de Mejoramiento de programas - PMP



Plan de Mejoramiento Institucional



Seguimiento de avances al PMI



# RESULTADOS POR FACTOR

FACTOR	RESULTADO
1. MISIÓN Y PROYECTO INSTITUCIONAL	Se cumple <b>PLENAMENTE</b>
2. ESTUDIANTES	Se cumple <b>PLENAMENTE</b>
3. PROFESORES	Se cumple en <b>ALTO GRADO</b>
4. PROCESOS ACADÉMICOS	Se cumple en <b>ALTO GRADO</b>
5. VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	Se cumple en <b>ALTO GRADO</b>
6. INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN ARTÍSTICA	Se cumple en <b>ALTO GRADO</b>
7. PERTINENCIA E IMPACTO SOCIAL	Se cumple <b>PLENAMENTE</b>
8. PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Se cumple <b>PLENAMENTE</b>
9. BIENESTAR INSTITUCIONAL	Se cumple <b>PLENAMENTE</b>
10. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN	Se cumple <b>PLENAMENTE</b>
11. RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO Y PLANTA FÍSICA	Se cumple en <b>ALTO GRADO</b>
12. RECURSOS FINANCIEROS	Se cumple en <b>ALTO GRADO</b>

# 7. Proposiciones y varios



**Accreditación Institucional**  
*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira



*>> Aquí construimos futuro <<*

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL



# ¡Gracias!



**Acreditación Institucional**

*"Compromiso permanente con la excelencia"*

Universidad Tecnológica de Pereira

